

Procedury bezpieczeństwa w Miejskim Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Chełmku na czas epidemii Covid-19.

1. Ogólne zasady obowiązujące w Miejskim Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Chełmku w okresie epidemii COVID-19.
2. Wszyscy pracownicy, współpracownicy oraz osoby korzystające z oferty MOKSiR zobowiązani są do bezwzględnego ich przestrzegania i stosowania określonych poniżej procedur oraz aktualnych wytycznych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwa Sportu oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
3. Ilekroć w niniejszym dokumencie używa się określenia MOKSiR należy przez to rozumieć wszystkie działy i placówki ośrodka na terenie Gminy Chełmek.

I. Zapewnienie bezpieczeństwa w obiektach MOKSiR:

1. Ograniczeniu ulega czas otwarcia instytucji i liczebność odbiorców oferty MOKSiR, adekwatnie do obowiązujących przepisów w celu przestrzegania wymogu dotyczącego dystansu przestrzennego.
2. W budynku mogą przebywać w odpowiednich porach, poza pracownikami, jedynie: uczestnicy zajęć w godzinach zajęć, widzowie kina działającego w MOKSiR w godzinach seansów, osoby korzystające z kasy w godzinach jej otwarcia i osoby załatwiające sprawy służbowe.
3. W zajęciach organizowanych przez MOKSiR mogą brać udział wyłącznie osoby zdrowe, które złożą pisemne oświadczenie o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie.
4. Wprowadzone zostają limity osób przebywających w poszczególnych salach, stosownie do wytycznych dotyczących zajęć edukacyjnych oraz zajęć ruchowych, w tym artystycznych. Za przestrzeganie limitów odpowiedzialna jest osoba prowadząca zajęcia – pracownik lub współpracownik MOKSiR.
5. Przy ustalaniu godzin zajęć, seansów filmowych itp. należy zapewnić odpowiednio długie przerwy umożliwiające opuszczenie budynku przez uczestników przed przybyciem kolejnych osób oraz wietrzenie sali i niezbędną dezynfekcję.
6. Przy każdym wejściu do budynków MOKSiR umieszczone zostają pojemniki z płynem dezynfekującym. Osoby wchodzące do budynku winny zdezynfekować ręce. Zalecane są rękawiczki jednorazowe.

7. Pojemniki z płynem do dezynfekcji rąk umieszczone są także dodatkowo w wybranych miejscach, odpowiednio do prowadzonych działań, tak by umożliwić osobom korzystającym z oferty MOKSiR częstą dezynfekcję.
8. W budynkach MOKSiR obowiązuje nakaz stosowania środków ochrony osobistej takich jak maseczki lub przyłbice. Osoby nie posiadające ww. środków ochrony nie będą mogły korzystać z oferty MOKSiR.
9. Pracownicy MOKSiR zaangażowani do obsługi klientów mają obowiązek używać środków ochrony osobistej: przyłbice lub maseczki oraz rękawiczki jednorazowego użytku.
10. Wprowadzone zostaje ograniczenie liczby osób korzystających jednocześnie z toalet zarówno damskich jak i męskich MOKSiR – 1 osoba.
11. W toaletach oraz w widocznych miejscach w budynkach MOKSiR wywieszone są informacje dotyczące zasad higieny i zaleceń służb sanitarnych.
12. Pracownicy obsługujący kasę, zobowiązani są do bieżącej dezynfekcji swojego stanowiska, przede wszystkim blatu i miejsc, z którymi kontakt mają klienci (np. terminal do płatności kartą).
13. Osoby przebywające w MOKSiR powinny zachować względem siebie odstęp 2 metrów i ograniczyć jednoczesne przebywanie w tych samych pomieszczeniach.
14. Pracownicy gospodarczy zobowiązani są do szczególnego utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach oraz bieżącej dezynfekcji toalet.

II. Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i współpracownikom:

Wytyczne dla pracowników:

1. Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjściu do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem.
2. Stosować otrzymane od pracodawcy do swojej dyspozycji, w ilościach adekwatnych do wykonywanej pracy, środki ochrony osobistej (przyłbice, maseczki, rękawiczki jednorazowego użytku).
3. Zachować bezpieczną odległość od uczestników i współpracowników – 2 metry.
4. Ograniczyć jednoczesne przebywanie pracowników w pomieszczeniach.
5. Podczas wykonywania obowiązków regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
6. Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką - jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
7. Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
8. Wietrzyć pomieszczenia biurowe i pracownicze minimum co godzinę.

9. Regularnie czyścić i dezynfekować stanowiska pracy, pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, takich jak: słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki świateł, biurka, itp. Po zakończeniu pracy pozostawić stanowisko czyste i zdezynfekowane,

10. W przypadku pojawienia się niepokojących objawów choroby zakaźnej, po kontakcie z osobą chorą, zakażoną, izolowaną lub poddaną kwarantannie nie należy przychodzić do pracy, pozostać w domu i postępować zgodnie z instrukcją GIS (skorzystanie z teleporady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o możliwości zakażenia koronawirusem).

III. Zalecenia dla działalności kina:

1. Widzowie wpuszczani będą do budynku MOKSiR na 30 minut przed seansem – podczas trwania seansu budynek będzie zamknięty.

2. Pomiedzy seansami przewidziane zostały dłuższe przerwy, aby umożliwić widzom bezpieczne opuszczenie budynku po seansie oraz zapewnić wietrzenie sali.

3. Należy zachować wymagany przepisami prawa, bezpieczny odstęp między widzami przy kasie oraz przy wejściu i wyjściu z sali kinowej oraz z budynku MOKSiR.

4. Podczas zakupu biletów, osoby posiadające karty upoważniające do zniżek, proszone są o okazywanie ich w bezpieczny sposób bez przekazywania do rąk kasjerki.

5. Podczas dokonywania transakcji preferowane są płatności bezgotówkowe.

6. Ograniczeniu ulega liczba osób na seansie filmowym. Bilety sprzedawane będą z zachowaniem zasady naprzemienności rzędów oraz odstępu pomiędzy widzami – obowiązek zachowania 2 wolnych miejsc między widzami nie dotyczy:

- widza, który uczestniczy w pokazie z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie,
- osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

7. Widzowie zobowiązani są do zajmowania miejsc widniejących na bilecie wstępu.

8. Niedopuszczalne jest zajmowanie innych – wolnych miejsc – które przeznaczone są dla widzów kolejnych seansów.

9. Przy wejściu do budynku w którym mieści się kino, należy bezwzględnie zdezynfekować ręce, a podczas seansu należy zakrywać usta i nos.

10. Obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i spożywania w sali widowiskowej pokarmów i napojów.

11. Zabrania się wieszania kurtek na oparciach foteli oraz składania ubrań i torebek na wolnych fotelach.

12. W seansach filmowych Kina Iluzja mogą brać udział wyłącznie osoby zdrowe, które złożą pisemne oświadczenie o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie-

IV. Zalecenia dotyczące organizowania oraz prowadzenia zajęć i działań statutowych w siedzibie MOKSiR i Domach Ludowych.

1. Zajęcia prowadzone będą w sposób minimalizujący bezpośredni kontakt pomiędzy uczestnikami.

2. Przed wejściem do sali każdy uczestnik zajęć winien zdezynfekować ręce płynem z pojemnika umieszczonego przy wejściu do sali.

3. Uczestnicy zajęć, które wymagają zmiany stroju i obuwia korzystają samoobsługowo z szatni lub wyznaczonego miejsca, wskazanego przez pracownika MOKSiR.

4. Uczestnicy wchodzą do budynku w maseczce. Jeśli charakter zajęć wyklucza jej używanie, to zdejmują ją i odpowiednio zabezpiecza w sali lub w szatni.

5. Instruktor przed rozpoczęciem zajęć zobowiązany jest wyjaśnić uczestnikom zasady bezpieczeństwa i procedury obecnie obowiązujące w MOKSiR i ustalić zasady zachowania podczas zajęć.

6. Uczestnicy powinni podczas zajęć pracować w wydzielonych dla siebie przestrzeniach i zachowywać dystans 2 m.

7. Podczas zajęć uczestnicy nie mogą korzystać z rekwizytów i przyborów, których używają także inne osoby. Przekazywanie sobie przyborów, narzędzi i rekwizytów jest możliwe w wyjątkowych przypadkach, za zgodą instruktora, wyłącznie po ich wcześniejszej dezynfekcji dokonanej przez instruktora.

8. Po każdych zajęciach używane przez uczestników przedmioty i powierzchnie są dezynfekowane.

9. Zaleca się prowadzić zajęcia przy otwartych oknach, a jeśli to nie jest możliwe wietrzyć salę co godzinę minimum 10 minut.

10. Uczestnicy przychodzą na zajęcia nie wcześniej niż 10 minut przed ich rozpoczęciem i opuszczają budynek niezwłocznie po ich zakończeniu.

11. Rodzice odprowadzający dzieci na zajęcia po wejściu dziecka do sali zobowiązani są do opuszczenia budynku.

12. Zwiedzanie galerii Epicentrum i ekspozycji w Domu Pamięci Baty odbywa się zgodnie z wyznaczonym kierunkiem. Jednorazowo w pomieszczeniu może przebywać maksymalnie 5 osób.

13. W przypadku niepokojących objawów instruktor zajęć lub pracownik MOKSiR może przerwać zajęcia i skierować uczestnika do izolatorium, jednocześnie wszczynając postępowanie zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

14. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie osoby zdrowe, które złożą pisemne oświadczenie o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie.

V. Zalecenia dla funkcjonowania bibliotek na terenie Gminy Chełmek.

1. W bibliotekach dla użytkowników czynne są jedynie wypożyczalnie, przy jednoczesnym ograniczeniu wolnego dostępu do zbiorów.

2. Użytkownicy bibliotek przebywają w wypożyczalniach pojedynczo w масeczkach i rękawiczkach lub przyłbicach.

3. Bibliotekarze przyjmują i wydają książki pozostając w odpowiedniej odległości od użytkownika, zachowują środki bezpieczeństwa w postaci масечек, przyłbic i rękawiczek jednorazowych.

4. Bibliotekarze umieszczają zwracane książki w wydzielonym miejscu, oznaczając je datą zwrotu.

5. Oddawane książki kierowane są na 7 - dniową kwarantannę, po upływie tego czasu książka zostaje przywrócona do obiegu.

6. Bibliotekarze regularnie dezynfekują blaty i powierzchnie dotykowe (klamki, uchwyty itp) oraz wietrzą pomieszczenia na zasadach obowiązujących wszystkich pracowników MOKSiR.

7. W bibliotece mogą przebywać wyłącznie osoby zdrowe, które złożą pisemne oświadczenie o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie.

VI. Zalecenia dotyczące organizowania i prowadzenia zajęć sportowych

1. Łączna, jednorazowa liczba uczestników zajęć sportowych (zawodnicy, trenerzy, obsługa, widzowie) w jednym obiekcie, nie może liczyć więcej niż 150 osób, lub być zgodna z aktualnymi wytycznymi Ministerstwa Sportu.

2. W pomieszczeniach recepcyjnych uczestnicy pozostają w масечkach lub przyłbicach. Środki bezpieczeństwa stosowane są analogicznie jak we wszystkich placówkach MOKSiR.

3. Szczegółowe zasady organizowania zajęć sportowych z danej dyscypliny regulowane są aktualnymi wytycznymi Ministerstwa Sportu.

4. Uczestnicy zajęć sportowych nie mogą korzystać z szatni i natrysków wodnych. Ich strój sportowy winien być dostosowany do warunków pogodowych.
5. Każdorazowo po zajęciach treningowy sprzęt pomocniczy, urządzenia sportowe podlega dezynfekcji bądź wymianie.
6. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie osoby zdrowe, które złożą pisemne oświadczenie o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie.

Zbieranie danych osobowych i kontaktowych:

1. Złożenie oświadczenia o braku oznak zakażenia i nieprzebywaniu w kwarantannie jest obowiązkowe. Dane zbierane są na wypadek podejrzenia lub stwierdzenia zakażenia SARS – CoV-2.
2. Zbieranie danych ma za zadanie ułatwić służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu.
3. Oświadczenia będą przechowywane przez MOKSiR przez 14 dni. Po tym czasie zostaną komisyjnie usunięte.

VII. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika, współpracownika, uczestników zajęć, zakażenia koronawirusem:

1. Każdy pracownik, który zauważy wystąpienie u siebie, innego pracownika, współpracownika lub osoby przebywającej w MOKSiR niepokojące objawy lub symptomy mogące wskazywać na zakażenie koronawirusem, takie jak: gorączka, kaszel, duszności i kłopoty z oddychaniem, bóle mięśni i ogólne zmęczenie, stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37,2°C a 38°C), objawy przeziębieniowe, utrata węchu i smaku, powinien niezwłocznie powiadomić o tym dyrektora oraz odizolować taką osobę od innych w wyznaczonym pomieszczeniu. Od tego momentu należy zamknąć budynek, powiadomić właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się do wytycznych otrzymanych od służb sanitarnych.
2. Na pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych – IZOLATORIUM wyznacza się następujące pomieszczenia: siedziba MOKSiR – sala “angielska”, Hala Widowiskowo Sportowa – sala do fizykoterapii, Centrum Sportowe – szatnia nr 1, Biblioteka Główna – czytelnia, WDK w Gorzowie – sala nr 2, DL w Chełmku – sala główna. Pomieszczenia te są wyposażone w środki dezynfekujące oraz maseczki i przyłbice.
3. Po zaistnieniu sytuacji opisanej w ust. 1 zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem, przeprowadzenie rutynowego sprzątania oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

4. Należy w miarę możliwości sporządzić listę pracowników oraz klientów obecnych w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywał użytkownik i stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Załącznik:

Załącznik do Procedury bezpieczeństwa w MOKSiR w Chełmku na czas epidemii COVID-19
OŚWIADCZENIE O STANIE ZDROWIA I ŚWIADOMOŚCI RYZYKA.